



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MATEMATICHE, INFORMATICHE E FISICHE
DMIF



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

Direttore: Alberto Marcone

Direttore vicario: Marino Miculan

Delegata per la didattica: Anna Giordano Bruno

Delegato per la ricerca: Stefano Mizzaro

Delegata per la Terza missione: Antonina Dattolo

Delegato per l'internazionalizzazione: Giuseppe Serra

Staff

Responsabile servizio amministrazione: Marina Dorligh – amministrazione.dmif@uniud.it

Responsabile servizio supporto ricerca: Francesca Baciga – ricerca.dmif@uniud.it

Responsabile servizio supporto didattica: Debora Fantini – didattica.dmif@uniud.it

Coordinatore tecnico: Giuseppe Cabras – tecnici.dmif@uniud.it

Responsabile servizi dipartimentali: Silvia Zuccaro – silvia.zuccaro@uniud.it

<https://www.dmif.uniud.it/il-dipartimento/contatti/>



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

Accoglienza/Front office

info.dmif@uniud.it

**Protocollo, spedizioni, corrispondenza, archivio,
informazioni, supporto afferenti e aggregati**

Alessandra Galvani

Servizi per l'Amministrazione



Acquisti

acquisti.dmif@uniud.it

Cristina Melilla
(acquisti)

Maria Antonella Burci
(rimborsi, fondo economale)

Giuseppe Cabras, Giovanni Ferrin, Gianluca Franco,
Ester Orlandi
(consulenza tecnica)



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

Missioni

missioni.dima@uniud.it

Maria Antonella Burci

Anticipi, rimborsi, convegni on line

Servizi per l'Amministrazione



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

Personale non di ruolo (assegni di ricerca, incarichi di lavoro autonomo)

Annalisa Cavedale

Servizi per l'Amministrazione



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

Budget e fatturazione conto terzi

Francesca Fabbro

Servizi per l'Amministrazione



Progetti di ricerca, contratti conto terzi e convenzioni

***Donatella Ceccolin
Ines Ovuka
Cinzia Turco***

Servizi per la Ricerca



Programmazione e servizi per la didattica

Lucia Denaro, Cristina Nobile, Cristina Novelli

**Supporto ai corsi di studio
in discipline multimediali**

Barbara Patui (CEPO)



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

CIRD

Centro Interdipartimentale per la Ricerca Didattica

<https://cird.uniud.it/>
cird@uniud.it

Direttrice: Prof.ssa Antonina Dattolo



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

Giovanni Ferrin

Supporto e consulenza tecnica area multimediale (CEPO)

Gianluca Franco

Sistemi informativi, web, consulenza tecnica

Chiara Maltese

Sistemi Windows e assistenza utenti

Ester Orlandi

Supporto e consulenza tecnica

Mauro Sabbadini

Officina meccanica

Alberto Vidussi

Supporto laboratori didattici Fisica

Staff tecnico

Assegnazione numero telefonico

Il numero telefonico viene assegnato a seguito della individuazione dello studio/locale di destinazione.

L'interessato comunicherà a docenti@uniud.it il numero assegnato, che sarà pubblicato al link <https://www.uniud.it/it/cercapersone>

Pubblicazione CV

Accedere a IL MIO PROFILO dal portale servizi <https://servizi.amm.uniud.it>.

Le istruzioni per la pubblicazione e il modello da utilizzare sono reperibili al link <https://areariservata.dmif.uniud.it/servizi>



Calendario sedute Consiglio di Dipartimento 2024 **Fascia oraria 14.30-16.30**

mercoledì 17 gennaio 2024

mercoledì 7 febbraio 2024

mercoledì 6 marzo 2024

mercoledì 10 aprile 2024

mercoledì 8 maggio 2024

mercoledì 5 giugno 2024

mercoledì 3 luglio 2024

mercoledì 4 settembre 2024

mercoledì 2 ottobre 2024

mercoledì 6 novembre 2024

mercoledì 4 dicembre 2024



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

Area riservata web

<https://areariservata.dmif.uniud.it/login>



Inserimento Evento / Notizia



Prenotazione risorse



Documenti riservati



Moduli amministrativi



Servizi dipartimentali

Per lo svolgimento delle attività didattiche

- ❑ Richiedere al servizio supporto didattica il rilascio delle credenziali Esse3 e, se ricorre il caso, il PIN per la verbalizzazione degli esami;
- ❑ Al link <https://progettoesse3.uniud.it/docenti-e-lettori> sono disponibili:

MANUALI PER LA GESTIONE DELLA DIDATTICA

- Scarica il manuale di U-WEB Timesheet per la compilazione dei registri e dei diari e consulta le FAQ relative alle tipologie di attività da inserire nel registro e nel diario
- Scarica il manuale per la compilazione del Syllabus in UGOV
- Scarica il manuale per la gestione della Tipologia Svolgimento Esame in Esse3
- Scarica i manuali per la procedura Conseguimento titolo online
- Scarica il manuale per l'approvazione di un tirocinio in qualità di Tutor Accademico
- Scarica il manuale per la procedura di Approvazione Piani on line
- Scarica la guida per inserire un appello che preveda la firma digitale del verbale
- Scarica la guida per poter configurare e firmare documenti pdf con la firma rilasciata per i verbali di esame in Esse3 (v3)
- Scarica il manuale per la gestione degli appelli e verbali online
- Scarica il manuale per la gestione dei libretti delle Scuole di Specializzazione
- Scarica la guida per l'inserimento dell'orario di ricevimento



Per lo svolgimento delle attività didattiche

- ❑ Per richiedere il rilascio della firma digitale per la verbalizzazione degli esami e per la compilazione del Timesheet (compilazione e approvazione di registri e diari), aprire un ticket da <https://helpdesk.uniud.it/EndUserPortal.jsp>
 - Request
 - Categoria “Applicativi/web Ateneo” → “Firma Digitale” → “Firma digitale per verbali d'esame/registri delle lezioni/diari”



Informazioni utili

<https://www.uniud.it/it/info-per/docenti>

<https://www.uniud.it/it/servizi/servizi-personale/personale-servizi/acronimi/glossario-sigle>

<https://www.uniud.it/it/servizi/servizi-studiare/calendario-accademico/calendari-accademici>

<https://www.uniud.it/it/servizi/servizi-informatici/servizi-informatici-docenti>

<https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/personale/servizi-personale-docente>

<https://www.uniud.it/it/cercapersone>

<https://prevenzione.uniud.it/>